

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Escuela: ADMINISTRACIÓN

Docente: HUARCAYA GODOY MADISON

Curso: FUNDAMENTOS DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS - Turno: 02A

TOTAL DE ENCUESTADOS: 37							
Área	Pregunta	1	2	3	4	5	Nota /20
DIDÁCTICA	Atiende las inquietudes académicas en el aula y fuera del aula	1	3	4	12	17	16.43
	Desarrolla la clase según el tema programado	2	2	6	11	16	16.00
	Explica su clase de manera clara y ordenada	1	2	4	12	18	16.76
	Las actividades complementarias ayudan a comprender los temas de las clases	1	0	7	10	19	16.97
	Presenta y explica el silabo en el primer día de clases	2	1	3	10	21	17.08
	Promueve y mantiene el interés del estudiante durante el desarrollo de sus clases	1	1	7	13	15	16.32
PERSONAL	Cumple puntualmente con su horario de clases	1	2	7	13	14	16.00
	El trato del docente a los estudiantes es con respeto	1	0	5	10	21	17.41
	Evalúa de acuerdo a lo establecido en el silabo	1	1	3	12	20	17.30
	Promueve de manera crítica diferentes formas de ver las cosas	1	0	5	7	24	17.73
	Refleja un comportamiento ético y moral	1	0	4	10	22	17.62
	Respeto la programación establecida por la Escuela Profesional	1	1	7	11	17	16.54
PROFESIONAL	Demuestra dominio de la asignatura	1	1	2	8	25	17.95
	Responde con claridad las preguntas formuladas por los estudiantes	1	2	5	10	19	16.76
	Vincula los temas con el perfil profesional	1	1	4	9	22	17.41
	Vincula los temas con situaciones reales de la carrera	1	1	3	10	22	17.51
SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL	Fomenta el respeto a las diferentes opiniones	1	0	5	10	21	17.41
	Logra que el ambiente de clase sea cómodo y agradable	1	1	6	14	15	16.43
	Mantiene la disciplina del aula	1	0	4	10	22	17.62
	Promueve el interés en el cuidado del medio ambiente	1	1	6	13	16	16.54
DIDÁCTICA 16.59	PERSONAL 17.1	PROFESIONAL 17.41	SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL 17				

PROMEDIO GENERAL DEL CURSO: 17.03

Curso: FUNDAMENTOS DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS - Turno: 05A

TOTAL DE ENCUESTADOS: 30							
Área	Pregunta	1	2	3	4	5	Nota /20
DIDÁCTICA	Atiende las inquietudes académicas en el aula y fuera del aula	0	0	2	10	18	18.13
	Desarrolla la clase según el tema programado	0	1	2	7	20	18.13
	Explica su clase de manera clara y ordenada	0	0	1	11	18	18.27
	Las actividades complementarias ayudan a comprender los temas de las clases	0	0	2	12	16	17.87
	Presenta y explica el silabo en el primer día de clases	1	0	1	9	19	18.00
	Promueve y mantiene el interés del estudiante durante el desarrollo de sus clases	1	1	1	12	15	17.20
PERSONAL	Cumple puntualmente con su horario de clases	0	1	4	10	15	17.20
	El trato del docente a los estudiantes es con respeto	0	0	1	10	19	18.40
	Evalúa de acuerdo a lo establecido en el silabo	0	0	2	12	16	17.87
	Promueve de manera crítica diferentes formas de ver las cosas	0	1	2	9	18	17.87
	Refleja un comportamiento ético y moral	0	0	0	15	15	18.00
	Respeto la programación establecida por la Escuela Profesional	0	0	2	13	15	17.73
PROFESIONAL	Demuestra dominio de la asignatura	0	0	1	8	21	18.67
	Responde con claridad las preguntas formuladas por los estudiantes	0	0	0	10	20	18.67
	Vincula los temas con el perfil profesional	0	0	2	6	22	18.67
	Vincula los temas con situaciones reales de la carrera	0	0	0	9	21	18.80
SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL	Fomenta el respeto a las diferentes opiniones	0	0	2	9	19	18.27
	Logra que el ambiente de clase sea cómodo y agradable	0	1	5	9	15	17.07
	Mantiene la disciplina del aula	0	0	0	12	18	18.40
	Promueve el interés en el cuidado del medio ambiente	0	1	4	8	17	17.47
DIDÁCTICA 17.93	PERSONAL 17.85	PROFESIONAL 18.7	SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL 17.8				

PROMEDIO GENERAL DEL CURSO: 18.07